

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №3
п.г.т. Актюбинский»
А.Р.Галеева



**План
мероприятий по противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год
в МБОУ «СОШ №3 п.г.т. Актюбинский» Азнакаевского муниципального района РТ**

Цель:

исключение возможности фактов коррупции в МБОУ «СОШ №3 п.г.т. Актюбинский»; обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности МБОУ «СОШ №3 п.г.т. Актюбинский».

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений; оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса; обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: -устава школы с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; -адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	постоянно	Директор школы, ответственный за работу с сайтом
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год»	сентябрь 2022 г.	Рабочая группа
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	август-сентябрь 2021г.	Директор школы
1.4.	Своевременное представление сведений о доходах, имуществе руководителем	апрель 2023 г.	Директор школы
1.5.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления	Директор школы
1.6.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	ежемесячно	Директор школы
1.7.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Директор школы

1.8.	Анализ должностных инструкций работников, направленных на организацию обеспечения деятельности по реализации антикоррупционной политики ОО	постоянно	Директор школы, рабочая группа
1.9.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	в течение года	Директор школы
1.10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	в течение года	Директор школы
2. Антикоррупционное просвещение и образование			
2.1.	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах	По мере необходимости	Директор школы
2.2.	Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников ОО по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	постоянно	Директор школы, рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.3.	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в учреждении, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	постоянно	Директор школы, рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.4.	Проведение учебно-воспитательных мероприятий (открытые уроки, классные часы, беседы, просмотры фильмов и видеороликов, диспуты и т.д.) по темам: - Мои права. Я- гражданин. Права и обязанности учащихся школы» . Классные часы, посвященные международному Дню антикоррупции	сентябрь- май	Классные руководители
2.5.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	в течение года	Классные руководители, администрация школы
3. Антикоррупционная пропаганда			
3.1.	Организация классных часов и родительских собраний на тему «Противодействие коррупции».	в течение года	Директор школы, классные руководители
3.2.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи	постоянно	Директор школы, рабочая группа по

	взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки Директор Рабочая группа по профилактике коррупционных и иных правонарушений Постоянно		профилактике коррупционных и иных правонарушений
4. Взаимодействие с правоохранительными органами местного самоуправления Азнакаевского муниципального района, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции			
4.1.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами, родителями по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	Март 2023 г.	Директор школы
4.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ОО	По мере поступления	Члены комиссии по противодействию коррупции
5. Иные меры по противодействию коррупции			
5.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости	Члены комиссии по противодействию коррупции
5.2.	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий учебный год	ежегодно	Члены комиссии по противодействию коррупции
5.3.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	В течение года	Директор школы
5.4.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.	июнь	Члены комиссии по противодействию коррупции